

ALGEMENE VOORWAARDEN

Doorwerkambtenaar is een handelsnaam van Doorwerker.nl B.V. die, op haar beurt is aangewezen als Gevolmachtigde Partner van Doorwerkgever B.V.. Partijen treden hierdoor naar buiten onder de naam Doorwerkgever.

Wie is Doorwerkgever?

Doorwerkgever is de uitvoeringsorganisatie van de Doorwerkregeling, statutair gevestigd te Bussum en kantoorhoudend te Gooimeer 3, 1411 DC Naarden en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 32127343.

Doorwerkgever heeft als doel de voorwaarden te creëren voor een verdere professionalisering van flexibel en resultaatgericht doorwerken na pensioen. Hiermee biedt het gepensioneerden de mogelijkheid om op flexibele wijze werkzaamheden te verrichten na het bereiken van de AOW- en/of pensioengerechtigde leeftijd, waarbij deze werkzaamheden bijkomstig van aard zijn.

Daarnaast houdt Doorwerkgever zich bezig met alle activiteiten die verband houden met doorwerkvraagstukken, waaronder:

- De uitvoering en doorontwikkeling van de Doorwerkregeling.
- Het organiseren en faciliteren van samenwerkingsverbanden rondom doorwerken na pensionering.
- Het ondersteunen van zowel Doorwerknemers als Opdrachtgevers bij het correct en juridisch verantwoord inzetten van werk na pensioen.

Wat is de Doorwerkregeling?

Flexibel, vrijwillig en resultaatgericht doorwerken na Pensioen

Doorwerken na pensioen betekent een andere kijk op de betekenis van werk. Waar werk voor het pensioen gebaseerd was op bestaanszekerheid is vrijwilligheid, autonomie en tweezijdige samenwerking na het pensioen de basis. Dit is fundamenteel anders dan de klassieke arbeidsovereenkomst:

- **Geen formele gezagsverhouding**
Doorwerknemer bepaalt zelf wanneer en hoeveel hij werkt.
- **Geen sociale zekerheden nodig**
Het pensioeninkomen biedt al financiële stabiliteit.
- **Geen verplichtingen aan derden**
De focus ligt op het resultaat, en niet méér op algemeen verbindend verklaarde collectieve afspraken omdat die zich niet meer laten uitleggen op de werkverhouding.

De oplossing voor een juridisch hiaat

De wet kent slechts twee contractvormen: een arbeidsovereenkomst of een overeenkomst van opdracht. Dit leidt tot 'juridische verwarring', waarbij wetten worden toegepast op een situatie waarvoor ze eigenlijk niet bedoeld zijn.

Om die situatie te ondervangen, heeft Doorwerkgever de Doorwerkregeling ontwikkeld en afgestemd met de belastingdienst. Hierdoor sluit de regeling perfect aan op de unieke positie en status van Doorwerknemers: zij zijn geen klassieke werknemers, maar actieve gepensioneerden die flexibel willen bijdragen aan de arbeidsmarkt.

Doorwerknemer als pseudo-werknemer

Een pseudo-werknemer is formeel geen werknemer in de zin van het arbeidsrecht, maar verricht wel arbeid onder omstandigheden die lijken op een dienstverband. Dit betekent dat de werkrelatie geen volledige zelfstandigheid biedt, maar ook niet voldoet aan de kenmerken van een klassieke arbeidsovereenkomst. De term wordt vaak gebruikt in situaties waarin een zekere mate van afhankelijkheid en instructiebevoegdheid aanwezig is, zonder dat er sprake is van een regulier dienstverband.

Kenmerken van Doorwerknemer als pseudo-werknemer

1. **Werkzaamheden 'ten dienste van' een organisatie.**
Er is geen formele arbeidsrelatie, maar Doorwerknemer werkt ook niet volledig zelfstandig.
2. **Instructies zonder klassieke gezagsverhouding.**
Werk wordt uitgevoerd onder bepaalde (zie artikel 16 Doorwerkcharter) richtlijnen, maar zonder het directe gezag dat geldt voor een reguliere werknemer.
3. **Beloning via een opting-in regeling, waarbij sprake is van een fictieve dienstbetrekking.**
4. **Beperkte werknemersrechten.**
Doorwerknemer heeft geen aanspraak op ontslagbescherming of sociale verzekeringen maar wel een beperkte bescherming bij ziekteverzuim en een opzegtermijn van één maand.
5. **Fiscale behandeling, waarbij loonheffing wordt ingehouden en afgedragen op verzoek van Doorwerknemer door Doorwerkgever.**

Wie zijn gevolmachtigde partners?

Met Gevolmachtigden heeft Doorwerkgever een samenwerkingsovereenkomst. Binnen deze samenwerking is Gevolmachtigde, bijzonder of algemeen verantwoordelijke voor de introductie of doorwerkbemiddeling. Doorwerkgever is de contracterende partij tenzij er sprake is van een algemene volmacht.

Waarom Doorwerkgever

De arbeidsmarkt staat onder druk. Toch blijven veel werkgevers en werknemers

vasthouden aan pensioenontslag als een natuurlijke afsluiting van hun samenwerking.

Tegelijkertijd is er een groep werknemers (die noemen wij Doorwerknemers) die wil blijven werken tot hun AOW- of pensioenleeftijd. Dit zijn vitale en ervaren krachten die, onder de juiste omstandigheden, bereid zijn om na hun pensioen door te werken.

Voor werkgevers is dit een kans om waardevolle kennis en ervaring te behouden, maar bureaucratische regels en complexe wetgeving maken dit vaak lastig.

Het probleem voor werkgevers

Werkgevers die hun ervaren medewerkers willen behouden, lopen tegen meerdere obstakels aan:

- Mismatch: hoe breng je de wens van Doorwerknemers om autonoom en vrijwillig te werken en de werkgevers efficiënt bij elkaar?
- Arbeidsvoorwaarden: bestaande afspraken en Cao's zijn vaak niet afgestemd op werken na pensioen.
- Wetgeving: de Wet werken na AOW-leeftijd biedt ruimte voor de werkgever, maar geeft geen duidelijkheid over cao-afspraken en arbeidsvoorwaarden na pensionering.
- Complexiteit: werkgevers moeten zelf uitzoeken welke regels nog van toepassing zijn. Dit kost tijd en vereist juridische expertise.

De wens van Doorwerknemers

Veel gepensioneerden willen doorwerken, maar niet in een formele arbeidsrelatie. Ze hechten waarde aan vrijwilligheid en autonomie, zonder te worden gezien als zelfstandige. De administratieve rompslomp en onzekerheden zorgen ervoor dat veel doorwerktalent afhaakt nog voordat ze beginnen. Binnen de huidige wetgeving werkt slechts één op de tien gepensioneerden door terwijl onderzoek uitwijst dat dit aantal kan worden verviervoudigd door rekening te houden met de wensen van Doorwerknemers.

De oplossing: de Doorwerkregeling

Doorwerkgever BV heeft de Doorwerkregeling ontwikkeld om werkgevers en werknemers, naast de zekerheid van de pensioenuitkering, een eenvoudige en fiscaal en juridisch sluitende oplossing te bieden. Dit alternatief voor een standaard arbeidsovereenkomst maakt flexibel samenwerken mogelijk, zonder bureaucratische obstakels.

Waarom kiezen voor de Doorwerkregeling?

Een standaard arbeidsovereenkomst brengt verplichtingen met zich mee, zoals een gezagsverhouding en administratieve lasten.

De Doorwerkregeling werkt anders:

- Gelijkwaardige samenwerking – Doorwerknemer bepaalt zelf, in overleg, zijn inzet.
- Geen extra sociale zekerheden – geen extra zekerheden omdat het pensioeninkomen de financiële zekerheid waarborgt.
- Flexibel en eenvoudig – geen cao-beperkingen, geen beperkingen door de ketenregeling en geen complexe administratie.
- Geen zelfstandige, geen werknemer – Doorwerknemers behouden zekerheid zonder werkgeversrisico's.

Voordelen van de Doorwerkregeling

Werkgevers en Doorwerknemers profiteren van:

- Behoud van kennis en ervaring zonder administratieve lasten.
- Flexibele contractvormen afgestemd op beide partijen.
- Lagere kosten door beperking van sociale lasten en premies.
- Geen werkgeversrisico's.

Hoe Werkt de Doorwerkregeling?

De Doorwerkregeling is een afspraak tussen Doorwerkgever bv, Doorwerknemer en de belastingdienst. Dit zorgt voor een duidelijke en werkbare oplossing binnen het opting-in regime zoals aangeboden door de Belastingdienst.

Kenmerken van de Doorwerkregeling:

- Geen gezagsverhouding – werkgever en doorwerknemer werken gelijkwaardig, ten dienste van elkaar, samen.
- Fiscale status van Doorwerknemer – behandeld als fictief-medewerker.
- Afdracht van loonheffing en premies – Doorwerkgever BV regelt dit namens Doorwerknemer.
- Geen inlenersaansprakelijkheid – de regeling voorkomt juridische complicaties zonder SNA en WAADI-verplichtingen.

Voorwaarden voor een Doorwerkovereenkomst:

- Het werk wordt persoonlijk uitgevoerd.
- De beloning is een all-in-loon.
- Samenwerking is op basis van, 'ten dienste van' dus gelijkwaardigheid.

Uitvoering

Sinds 2016 is Doorwerkgever BV door de Belastingdienst erkend als uitvoerder van de Doorwerkregeling. Inmiddels zijn er al meer dan 1,5 miljoen doorwerk-declaraties succesvol verwerkt.

Kosten

Voor de uitvoering van de Doorwerkregeling sluit Doorwerkgever BV een doorwerkovereenkomst van opdracht met opdrachtgevers. De kosten worden berekend op basis van een factor over het van all-in-loon, exclusief onkosten en btw.

Visie en missie en strategie

- Momenteel werken ruim 230.000 gepensioneerden in loondienst of als zelfstandige. Velen kennen de Doorwerkregeling nog niet, terwijl dit hen een betere optie zou bieden.
- De Doorwerkregeling toegankelijk maken voor werkgevers en gepensioneerden, zodat zij zonder bureaucratische rompslomp kunnen blijven samenwerken.
- Representant zijn; wij streven samen met Doorwerknemers, Partners en Opdrachtgevers naar een samenwerking die wél doorwerkt na pensioen.

Wie is FRITS?

FRITS is poortwachter en werkt als een protocol binnen de fictieve uitvoeringsafspraken die Doorwerkgever BV houdt met de Belastingdienst.

FRITS staat voor fictief, registratie, informatie, transactie, systeem zorgt ervoor dat de belastingdienstafspraken binnen de regels van Doorwerkregeling tijdig, juist en volledig verwerkt wordt.

Mede door de inzet van FRITS kunt u zorgeloos gebruik maken van Doorwerkgever. FRITS staat voor horizontaal toezicht en wederzijds vertrouwen. FRITS notificeert alle betrokken gebruikers over het proces. Het doel van FRITS is het verloop continu in de gaten te houden en partijen de bevrijdende informatie te verstrekken dat alles zoals is overeengekomen correct wordt nageleefd.

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Doorwerkgever:

Doorwerkgever, statutair gevestigd te Bussum en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 32127343 met de volgende SBI-code, 78203 (Banenpool en 'door' werkgelegenheidsprojecten). Doorwerkgever is de uitvoeringsorganisatie van de **Doorwerkregeling**.

Doorwerkregeling:

een afspraak tussen Doorwerkgever, **Doorwerknemer** en de Belastingdienst aangaande de beoordeling van hun werkrelatie als fictief dienstverband. Geborgd middels **FRITS**.

Doorwerknemer:

iedere natuurlijke persoon die de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt of een uitkering op basis van een (vroeg)pensioen geniet en die door tussenkomst van Doorwerkgever of **Gevolmachtigden**, werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een **Opdrachtgever**.

FRITS:

is een digitale workflow-protocol. FRITS zorgt ervoor dat de juiste informatie, volgens de regels van Doorwerkregeling, tijdig, juist en volledig verwerkt wordt.

Gevolmachtigde:

verantwoordelijke voor de doorwerkbemiddeling waarbij Doorwerkgever de contracterende partij is.

Opdrachtgever:

iedere rechtspersoon die zich door tussenkomst van Doorwerkgever of Gevolmachtigden voorziet van Doorwerknemers.

Doorwerkovereenkomst van Opdracht of Mantelovereenkomst:

de overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Doorwerkgever op grond waarvan Doorwerknemer met toepassing van de Doorwerkregeling krachtens een door Doorwerknemer met Doorwerkgever gesloten Doorwerkovereenkomst werkzaamheden verricht voor Opdrachtgever. Er is sprake van een Mantelovereenkomst als het doel van de Opdrachtgever is om meerdere (toekomstige) opdrachten te plaatsen.

Doorwerkovereenkomst:

de overeenkomst tussen Doorwerknemer en Doorwerkgever op grond waarvan Doorwerknemer met toepassing van de Doorwerkregeling krachtens een door de Opdrachtgever met Doorwerkgever gesloten Doorwerkovereenkomst van opdracht werkzaamheden verricht voor Opdrachtgever.

All-in vergoeding:

bruto all-in (inclusief alle reserveringen) uur beloning dat Doorwerkgever aan

Doorwerknemer verschuldigd is voor de werkzaamheden die Doorwerknemer verricht.

Tarief:

de All-in vergoeding inclusief de vergoeding voor gebruikmaking van de Doorwerkregeling en de uitvoering door Doorwerkgever en Gevolmachtigden.

Verwerken:

de uitvoering van de Doorwerkregeling door Doorwerkgever volgens FRITS.

Doorwerkcharter:

de richtlijnen voor Doorwerkgever, Gevolmachtigde Partners, Doorwerknemers en Opdrachtgevers binnen de uitvoering van de Doorwerkregeling.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van Doorwerkgever, en op iedere Doorwerkovereenkomst van Opdracht en Doorwerkovereenkomst, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.

Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.

Doorwerkgever is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de Opdrachtgever en/of Gevolmachtigde voor zover die afwijken van deze voorwaarden.

Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

Artikel 3. Wijze van facturering

De facturen van Doorwerkgever zijn, tenzij anders afgesproken, mede gebaseerd op de door Doorwerknemer ingevulde en door de Opdrachtgever voor akkoord bevonden tijdverantwoording.

Doorwerknemer is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling van de tijdverantwoording. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording door de Opdrachtgever tenzij anders overeengekomen.

Bij verschil tussen de door Doorwerknemer ingeleverde tijdverantwoording en de door Opdrachtgever behouden gegevens daarvan geldt de door Doorwerknemer ingeleverde tijdverantwoording als juist, tenzij Opdrachtgever het tegendeel aantoont.

Als de Opdrachtgever niet aan het gestelde in dit artikel voldoet, kan de Doorwerkgever besluiten om de Opdrachtgever te factureren op basis van de bij

haar bekende feiten en omstandigheden. De Doorwerkgever gaat hiertoe niet over zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.

De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de facturen van de Doorwerkgever zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald.

Tariefwijzigingen ten gevolge van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de Opdrachtgever doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de Opdrachtgever verschuldigd.

Artikel 4. FRITS

De beoordeling en uitvoering van de werkrelatie is geprotocolleerd conform de afspraak tussen Doorwerkgever en de Belastingdienst. Het FRITS protocol is specifiek van toepassing op de onderhavige overeenkomst en waarborgt een correcte en transparante verwerking van de werkrelatie binnen de regels van de Doorwerkregeling.

Dit betekent dat FRITS:

- Vervangt de ketenaansprakelijkheidsregeling.
- Verzorgt dat Doorwerknemer, Doorwerkgever zelf verzocht heeft de inhouding en afdrachten te doen.
- Verzorgt dat Opdrachtgevers niet aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele niet-betaalde loonheffingen.

Doorwerkgever beschikt over een G-bankrekening met als enige tegenrekening de Belastingdienst en stort hierop, in lijn met FRITS, de verschuldigde loonbelastingen en btw na iedere Verwerking.

Artikel 5. Betalingsvoorwaarden

Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan Doorwerkgever werken voor de Opdrachtgever bevrijdend.

Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten door de Opdrachtgever aan Doorwerknemer zijn niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen Doorwerkgever niet en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.

Als de Opdrachtgever een factuur betwist, zal dit binnen acht dagen na factuurdatum van de betreffende factuur schriftelijk door de Opdrachtgever aan Doorwerkgever kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de Opdrachtgever van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de

betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de Opdrachtgever tevens een verdragingsrente van 1% per maand, waarbij een gedeelte van een maand ook als gehele maand wordt beschouwd, over het bruto factuurbedrag aan Doorwerkgever verschuldigd.

Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Doorwerkgever moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de Opdrachtgever, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten van Doorwerkgever, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

De Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade:

- a. bij de inzet van Doorwerknemer door Doorwerkgever bij de Opdrachtgever, ook wanneer mocht blijken dat die Doorwerknemer niet blijkt te voldoen aan de door de Opdrachtgever aan hem gestelde vereisten
- b. wanneer Doorwerknemer de Opdracht niet kan uitvoeren als gevolg van ziekte en/of overmacht

In ieder geval dient de Opdrachtgever Doorwerkgever te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van Doorwerknemer of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in dit artikel geleden door Doorwerknemer of derden.

De in dit artikel opgenomen aansprakelijkheden komen te vervallen, als er sprake is van opzet of bewust roekeloosheid aan de zijde van Doorwerkgever en/of diens leidinggevend personeel.

Doorwerkgever heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de Opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Doorwerkgever maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

Doorwerkgever houdt namens Doorwerknemers een aansprakelijkheidsverzekering voor die gevallen die niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtgever vallen.

Artikel 7. Overmacht

In geval van overmacht van Doorwerkgever zullen haar verplichtingen uit hoofde van de Doorwerkovereenkomst van Opdracht en Doorwerkovereenkomst worden opgeschort, zolang de overmachtstoestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Doorwerkgever onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Overeenkomsten blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.

Zodra zich bij Doorwerkgever een overmachtstoestand voordoet, zal zij daarvan mededeling doen aan Doorwerknemer en Opdrachtgever.

Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking (ook bij de Opdrachtgever), bedrijfsbezetting (ook bij de Opdrachtgever), blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.

Zolang de overmachtstoestand voortduurt zullen de verplichtingen van Doorwerkgever zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmachtstoestand zijn ontstaan.

Als de overmachtstoestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachtstoestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de Doorwerkovereenkomst van Opdracht dan wel Doorwerkovereenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De Opdrachtgever is ook na zodanige beëindiging van de Doorwerkovereenkomst van Opdracht gehouden de door hem aan Doorwerkgever verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmachtstoestand, aan Doorwerkgever te betalen.

Doorwerkgever is tijdens de overmachtstoestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de Opdrachtgever, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de Doorwerkovereenkomst van Opdracht.

Artikel 8. Geschillen

Op de Doorwerkovereenkomst van Opdracht en Doorwerkovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Ten aanzien van geschillen tussen partijen die verband houden met de Doorwerkregeling is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.

Voor zover de berechting van dergelijke geschillen behoort tot de competentie ener rechtbank, zullen deze uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarbinnen Doorwerkgever is gevestigd.

HOOFDSTUK 2. VOORWAARDEN VOOR HET INZETTEN DOORWERKNEMERS

Artikel 9. Het inzetten van Doorwerknemers

De Doorwerkovereenkomst wordt aangegaan tussen Doorwerknemer en Doorwerkgever. Op de Doorwerkovereenkomst is de Doorwerkregeling van toepassing.

De werkzaamheden worden uitgevoerd zoals overeengekomen in de Doorwerkovereenkomst. Als de Opdrachtgever hiervan af wenst te wijken

gedurende de Doorwerkovereenkomst, kan dit alleen na instemming van Doorwerknemer en Doorwerkgever.

Artikel 10. (Uur)vergoeding en overige vergoedingen van Doorwerknemer

De All-in vergoeding(en) voor Doorwerknemer worden vooraf bepaald. De hoogte van de vergoeding wordt, voordat de Doorwerkovereenkomst wordt opgesteld, vastgesteld in overleg tussen Doorwerkgever, Doorwerknemer en Opdrachtgever.

Doorwerknemers hebben recht op All-in vergoeding die aansluit bij het beloningsbeleid van de Opdrachtgever. Bij afwezigheid van beloningsbeleid geldt het wettelijk minimum All-in loon.

Het minimum All-in-loon wordt bij Doorwerkgever gebaseerd op een 36-urige werkweek, 8% vakantietoeslag, 104 weekenddagen, 20 wettelijke vakantiedagen en zeven feestdagen en daarmee 234 werkbare dagen. De minimale All-in uurvergoeding voor het kalenderjaar 2025 is €16,77 per uur. De minimale uurvergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd conform CPI.

Als de Opdrachtgever vanuit zijn bedrijfsvoering Doorwerknemer verplicht te beschikken over bepaalde benodigdheden, zoals een verklaring omtrent het gedrag (VOG) of persoonlijke beschermingsmiddelen, worden deze – voor zover mogelijk – door de Doorwerkgever verstrekt en doorbelast. Indien de benodigdheden door Doorwerkgever worden verzorgd is Doorwerkgever gerechtigd hier afspraken over te maken.

Doorwerknemer heeft minimaal recht op een kilometervergoeding voor woon-werkverkeer bij een reisafstand van meer dan vijf kilometer enkele reis á € 0,23 (2025) per gereden kilometer conform Google routeplanner snelste route. Zakelijke kilometers worden volledig vergoed. Doorwerknemer en Opdrachtgever kunnen hier schriftelijk van afwijken.

Artikel 11. Aangaan rechtstreekse verhouding door Opdrachtgever met Doorwerknemer

Indien Doorwerkgever en/of Gevolmachtigde een Doorwerknemer bij Opdrachtgever onder de Doorwerkregeling gecontracteerd heeft, is het de Opdrachtgever, een werk-, dochter- of zustermaatschappij, althans een op enigerlei wijze gelieerde (rechts)persoon of cliënt van Opdrachtgever, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Doorwerkgever niet toegestaan direct of indirect een Doorwerknemer elders onder te brengen of in dienst te nemen, althans van diens diensten gebruik te maken, anders dan via Doorwerkgever, binnen een periode van 12 maanden nadat de laatste Doorwerkovereenkomst is voltooid of nadat Doorwerknemer van Doorwerkgever met zijn werkzaamheden voor Opdrachtgever is gestopt om welke reden dan ook.

Bij overtreding van dit verbod verbeurt Opdrachtgever aan Doorwerkgever een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete van € 6.000, -. Deze boete laat onverlet het recht van Doorwerkgever schadevergoeding te vorderen.

Artikel 12. Discriminatie

Doorwerkgever en/of Gevolmachtigde willen een actieve en positieve bijdrage leveren aan de arbeidsmarkt. Diversiteit is daarbij een sleutelwoord. Bij matchingsactiviteiten wordt gematched op vaardigheden, competenties en intrinsieke motivatie. Leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens-, politieke of geloofsovertuiging, ras, etnische afkomst of nationaliteit spelen hierbij geen rol. Op verzoeken van Opdrachtgevers om onderscheid tussen personen te maken op basis van criteria die niet noodzakelijk of relevant zijn voor een goede invulling van de functie wordt uitdrukkelijk niet ingegaan.

Artikel 13. Zorgverplichting Opdrachtgever en vrijwaring jegens Doorwerkgever

De Opdrachtgever verstrekt Doorwerknemer concrete aanwijzingen om te voorkomen dat Doorwerknemer bij zijn werkzaamheden ter uitvoering van de opdracht schade lijdt. Ook verstrekt de Opdrachtgever Doorwerknemer persoonlijke beschermingsmiddelen voor zover noodzakelijk.

Tijdig voordat de werkzaamheden door Doorwerknemer ter uitvoering van de opdracht een aanvang nemen, verstrekt de Opdrachtgever aan Doorwerknemer en Doorwerkgever en/of Gevolmachtigde de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van Doorwerknemer, alsmede de bevattende de specifieke kenmerken van de plek waar de werkzaamheden door de Doorwerkopdrachtnemer zullen worden verricht.

De Opdrachtgever zal Doorwerknemer niet op zijn beurt weer doorlenen aan een derde zonder toestemming van Doorwerkgever.

Artikel 14. Identificatie en persoonsgegevens

De Opdrachtgever stelt bij aanvang van uitvoering van de opdracht door Doorwerknemer diens identiteit vast aan de hand van een origineel identiteitsdocument.

De Opdrachtgever behandelt de hem in het kader van de uitvoering van de opdracht door Doorwerknemer ter kennis gekomen persoonlijke gegevens van Doorwerknemer vertrouwelijk en verwerkt deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) Wet bescherming persoonsgegevens.

Doorwerkgever is niet aansprakelijk voor boetes of claims die de Opdrachtgever worden opgelegd omdat hij zijn verplichtingen als in de voorgaande leden bedoeld, niet is nagekomen.

Artikel 15. Middelen ter beschikking gesteld door Opdrachtgever

Als de Opdrachtgever voornemens is Doorwerknemer voor de uitvoering van de werkzaamheden bedrijfsmiddelen ter beschikking te stellen, deelt de Opdrachtgever dit onverwijld mede aan Doorwerkgever. Uitsluitend in overleg met Doorwerkgever komt de Opdrachtgever met Doorwerknemer overeen dat betreffende middelen privé gebruikt mogen worden, zodat Doorwerkgever

hiermee rekening kan houden in de loonheffing. Als de Opdrachtgever dit nalaat is hij gehouden de daaruit voortvloeiende schade, kosten en (fiscale) gevolgen te vergoeden die Doorwerkgever lijdt.

Artikel 16: Doorwerkcharter

Het Doorwerkcharter is een leidraad voor alle Doorwerknemers en Opdrachtgevers die gebruikmaken van de Doorwerkregeling. Dit document bevat de fundamentele principes en gedragsregels die essentieel zijn voor een flexibele, vrijwillige en resultaatgerichte samenwerking na pensionering.

Door akkoord te gaan met deze Algemene Voorwaarden, verklaren zowel Doorwerknemer als de Opdrachtgever zich te conformeren aan de uitgangspunten van het Doorwerkcharter. Het vormt een integraal onderdeel van de overeenkomst en helpt bij het waarborgen van een correcte en duurzame uitvoering van de Doorwerkregeling.

Het Doorwerkcharter heeft als doel:

- Vrijwilligheid en autonomie te garanderen, zodat Doorwerknemer zelf bepaalt of, wanneer en hoe hij werkt.
- Een gelijkwaardige samenwerking zonder gezagsverhouding tussen Opdrachtgever en Doorwerknemer.
- Eerlijke en transparante afspraken, waarbij beide partijen zich committeren aan duidelijke en wederzijds aanvaardbare voorwaarden.
- Correcte administratieve en fiscale naleving via het FRITS-protocol en de Doorwerkregeling, ter voorkoming van onbedoelde her-kwalificatie als werknemer.

Doorwerkgever kan het charter periodiek actualiseren, waarbij wijzigingen tijdig worden gecommuniceerd en ingaan per de in het herziene charter vermelde datum.

Door akkoord te gaan met deze Algemene Voorwaarden bevestigen Opdrachtgever en Doorwerknemer kennis te hebben genomen van het Doorwerkcharter en zich hieraan te houden.